



**Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence**  
**N°0010/AONO/MINAC/CIPM/2023 du 12 JUL 2023.....pour l'acquisition du**  
**Matériel roulant au Musée National.**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Le Directeur du Musée National lance un appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence, pour l'acquisition du matériel roulant au Musée National.

**2. Consistance des prestations**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent l'acquisition du matériel roulant au Musée National.

**3. Délai de livraison**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison du véhicule objet du présent Appel d'Offres est de **quarante-cinq (45) jours**. La livraison se fera à la Sous-direction du Parc Automobile de l'Etat du MINDCAF (Garage Administratif Central de Yaoundé).

**4. Allotissement**

Cet Appel d'Offres National Ouvert est constitué d'un seul lot ( 01 véhicule de type pick-up 4x4 ) ;

**5. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'acquisition est de 30 000 000 (Trente millions) FCFA TTC.

**6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais justifiant des capacités techniques et financières pour la fourniture de véhicules.

**7. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne et en ligne.

**8. Financement**

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget du Musée National pour l'exercice 2023, sur la ligne d'imputation budgétaire 57 14 02 02 01 222000.

**9. Cautionnement Provisoire**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministère en charge des Finances d'un montant de 600 000 (Six cent mille) FCFA

Le montant de la caution reste valable pendant cent vingt (120) jours après la date de dépôt des Offres.

**10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, au Service des Marchés, de la Direction des Affaires Générales du MINAC. La version électronique est disponible sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis.

### 11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Ministère des Arts et de la Culture au Service des Marchés, de la Direction des Affaires Générales, dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement au trésor public d'une somme non remboursable de : **trente mille (30 000) Francs CFA.**

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

### 12. Taille et formats des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

NB. Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

### 13. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

- Pour la soumission hors ligne, l'offre est en sept (07) exemplaires, dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles devra parvenir au Service des Marchés, de la Direction des Affaires Générales du MINAC, au plus tard le 12 heures, heure locale et devront porter la mention suivante :

"Avis d'Appel d'Offres National Ouvert en Procédure d'Urgence n° 0010/AONO/MINAC/CIPM/2023 du **pour l'acquisition du matériel roulant pour le Musée National** au titre de l'exercice 2023."

#### **A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement**

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 12 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation dans les délais impartis.

### 14. Recevabilité des offres

Les autres pièces administratives requises devront être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des Offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature du présent avis d'Appel d'Offres.

Toute Offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministère en charge des Finances.

### 15. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps, le 13 heures, heure locale, au Ministère des

1710 AOUT 2023

Arts et de la Culture, au Service des Marchés, de la Direction des Affaires Générales, par la Commission Interne de Passation des Marchés du Ministère des Arts et de la culture en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance de la soumission dont ils ont la charge.

## **16. Critères d'évaluation**

### **16.1 Critères éliminatoires**

- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après 48 heures ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Absence de prospectus original accompagnés des fiches techniques du fabricant décrivant la fourniture proposée;
- Non-respect de 70% des autres caractéristiques techniques mineures ;
- Non-respect de cinq (05) des sept (07) critères essentiels ;
- Absence de déclaration sur l'honneur du non abandon d'un projet similaire au cours des deux (02) dernières années ;
- Absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministère en charge des Finances.
- Non-respect de l'une des caractéristiques techniques majeures ci-après :

#### **1. Pour le Pick-up**

- Puissance maxi (ch) à tr/mn : 150/4000 ;
- Source d'énergie Diesel ;
- Garde au sol :  $\geq 214$  mm ;
- Nombre de places assises : 05 ;
- Cylindrée  $\geq 1910$

### **Critères éliminatoires additifs pour les soumissionnaires en ligne**

- Non-conformité du mode de soumission ;
- Non-respect du format de fichier des offres ;
- Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLLEPS.

### **16.2. Critères de qualification**

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront sur :

- La présentation de l'Offre (sommaire ; pièces dans l'ordre, intercalaires en couleur autre que le blanc);
- Le délai de livraison (45 jours maximum) ;
- La garantie de (01) an ;
- Le service après-vente ;
- Les références du soumissionnaire (avoir exécuté au moins un (1) Marché Public similaire au cours des trois (03) dernières années ;
- La capacité financière (supérieure ou égale à cinquante pour cent du montant de la soumission) ;
- L'acceptation des conditions de la lettre commande (CCAP et DF paraphé à chaque page, daté, signé et cacheté à la dernière page).

## **17. Mode d'attribution**

La commission proposera le soumissionnaire ayant présenté l'Offre financière la moins disante, et possédant des capacités techniques exigées.

## **18. Durée de validité des Offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Offres pendant une durée de **90 jours** à

partir de la date limite fixée pour la remise des Offres.

**19. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère des Arts et de la Culture, au Service des Marchés, de la Direction des Affaires Générales.

**20. Lutte contre la corruption**

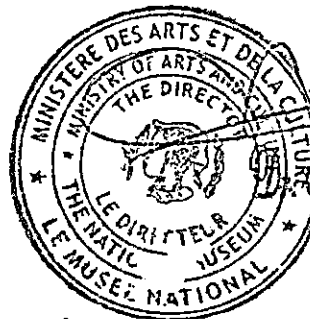
Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 11/2 JUIL 2023

**LE DIRECTEUR DU MUSEE NATIONAL**

**Ampliations :**

- MINMAP (pour information)
- Président CIPM (pour information)
- ARMP (pour publication et archivage)
- SOPECAM (pour publication)
- ARCHIVES / CHRONO
- ARMP (pour publication et archivage)
- SOPECAM (pour publication)
- ARCHIVES / CHRONO



*Heumen Tchana Hugues*  
Chargé de Cours  
Muséologue



Open National Invitation to tender in emergency procedure N0010/AONO/MINAC/CIPM/2023 of ~~012~~ ~~011~~ ~~2023~~ for the purchase of Rolling stock for the National Museum.

**1. Object of the Invitation to tender**

The Director of National Museum is launching an Open National invitation to tender, for the purchase of rolling stock.

**2. Nature of Work**

The services in this Invitation to tender include the purchase of one (01) vehicle for the National Museum.

**3. Delivery Deadline**

The latest date fixed by the Project Owner for the delivery of the vehicles in this Invitation to tender is **forty five (45) days**. The delivery will be carried out at the Sub-directorate of the State Automobile Park (Yaounde Central Administrative Garage) of MINDCAF.

**4. Allotment**

This Open National Invitation to tender consists of one batch: 01 one 4 WD Pick-up

**5. Estimated cost**

The estimated cost of the operation is 30 000 000 (Thirty millions)

**6. Participation and origin**

Participation in this Invitation to tenders is opened to Cameroonian companies having the technical and financial capabilities for the supply of vehicles.

**7. Method of submission**

Files could be handed online or offline.

**8. Financing**

The services described in this Invitation to tender are financed by the Budget of National Museum for 2023, under the budgetary heading **57 14 02 02 01 222000**.

**9. Provisional guarantee**

Each tenderer must include in their administrative documents a provisional guarantee, established by a first class insurance company or bank approved by the Ministry of finance and whose list appears in part 12 of the CAD, of a refundable amount of **600 000 FCFA**.

**10. CONSULTATION OF TENDER FILE**

The Tender documents can be consulted during working hours, at the Public Contracts Service, of the General Affairs Directorate of MINAC, as soon as this notice is published. The electronic version is available on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> immediately after publication of this notice.

**11. Acquisition of the Tender Documents**

The Tender file may be obtained from the Ministry of Arts and Culture at the Public Contracts Service, from the Directorate of General Affairs upon publication of this notice, upon presentation of a receipt of payment to the public treasury of a non-refundable sum of 30,000 CFA francs.

It is also possible to obtain the tender file by free download on the COLEPS platform available at the addresses indicated above for the electronic version. However, the online submission is conditional on the payment of the purchase fee for the tender file.

**12. SIZE AND STYLE OF THE FILES**

For the online tender, the maximum sizes of the documents that will go through the platform and

constitute the bidder's tender are as follows:

- 5 MB for the Administrative bid;
- 15 MB for the Technical bid;
- 5 MB for the Financial bid.

The accepted formats are:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

NB. The candidate shall use the compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transferred.

### 13. Handing-in of bids

Each bid written in English or French will be handed in, against a receipt, at the Ministry of Arts and Culture; Directorate of General Affairs; Sub-Directorate of the Budget, Materials and Maintenance; Public Contracts Service, latest on the 10<sup>th</sup> AOUT 2023 at exactly noon. They will be presented in sealed envelopes in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies labelled as such, with the following written on them:

"Open National Invitation to tender in emergency procedure N0010/AONO/MINAC/CIPM/2023 of the 12<sup>th</sup> AOUT 2023 for the Purchase of rolling stock for the Ministry of Arts and Culture."  
"To be opened only during the bid examination session"

- For online submission, the tender must be sent by the tenderer on the COLEPS platform no later than 10<sup>th</sup> AOUT 2023. A backup copy of the bid saved on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope clearly and legibly marked "back-up copy", in addition to the consultation references, by the deadline set.

### 14. Admissibility of the Bids

Lest they be rejected, the documents to be included in the administrative file must be produced in originals or copies certified by the issuing service or an administrative authority, in accordance with the stipulations of the Particular Regulation of the Invitation to tender.

They must be dated less than three (03) months prior to the original bid submission date or must have been issued after the date of signature of the Invitation to Tender.

The absence of the provisional guarantee issued by a first class bank or any other financial institution approved by the Ministry of Finance will result in the outright rejection of the bid without any recourse.

### 15. Opening of the Envelopes

The bids will be opened at 1 p.m. local time at the Ministry of Arts and Culture, at the Procurement Service of the Directorate of General Affairs, by the Internal Procurement Commission of the Ministry of Arts and Culture in the presence of the bidders or their duly authorised representatives who have full knowledge of the bid for which they are responsible.

### 16. Evaluation Criteria

#### 16.1 Eliminary criteria

- Absence or nonconformity of a document of the administrative file after 48 hours;
- Misrepresented or falsified document;
- Absence of original leaflets accompanied by the data sheets of the manufacturer describing the supply suggested;
- Non-observance of 70% of the other minor design features;
- Non-fulfilment of five (05) of the seven (07) essential criteria;
- Absence of a sworn declaration on the non-abandonment of a project in the last two (02) years;
- The absence of the bid guarantee issued by a first class bank or a financial institution approved by the Ministry of Finance;
- Non-observance of one of the major design features below:

**1. For the 4 WD Pick-up vehicle**

- engine rating of 150/4000;
- Diesel source of energy;
- Ground clearance  $\geq 214$ mm.
- A number of seats: = 05
- Displacement:  $\geq 1910$
- 

**Additional Eliminary Criteria for the online tender**

- Non-conformity of the submission;
- Non-respect of the size of bids;
- Absence of the backup copy.

**16.2. Essential criteria**

The essential criteria for the qualification of the candidates will relate to:

- Presentation of the tender file (summary; documents in the right order, dividers in another colour other than white);
- The delivery period (45 maximum days);
- Guarantee of one (01) year;
- After-sales service;
- References of the tenderer (to have carried out at least one (1) similar Public Contract during the last three (03) years;
- Financial capacity (higher than, or equal to, fifty percent of the amount of the tender by batch);
- The acceptance of Contract Conditions (CCAP and DF initialled in each page, dated, signed and sealed on the last page).

**17. Contract Award**

The commission shall propose the tenderer who has submitted the lowest financial tender, and who has the required technical capabilities.

**18. Period of validity of the Bids**

The tenderers remain committed by their bids for **90 days** starting from the deadline fixed for the handing-in of the bids.

**18. Further information**

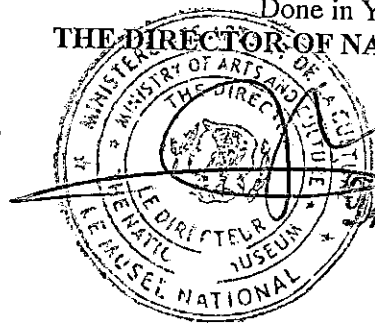
Further information can be obtained during business hours from the Ministry for Arts and Culture, Directorate of General Affairs, Sub-Directorate of the Budget, Materials and Maintenance, Public Contracts Service

**20. Fight against corruption and bad practices**

For any attempt at corruption or bad practices, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Done in Yaounde **12 JUL 2023**

**THE DIRECTOR OF NATIONAL MUSEUM**



*Dr. Roumen Tchana Hugues*  
**Chargé de Cours**  
**Muséologue**